

# Invitation til supplerende arbejds miljø uddannelse

**8. september 2020**  
Vingsted Konferencecenter

**15. september 2020**  
Comwell Rebild Bakker

**24. september +  
29. september 2020**  
Roskilde Kongrescenter

Store forsamlinger  
forventes tilladt i  
september

Tilpasset Corona situationen

# JOB LIFE

associeret med NIRÁŠ



- Fysisk sammen igen - med afstand
- Høj faglighed
- 12 valgfrie workshops - stor faglig spredning
- Tag sammen med dine kollegaer på uddannelse



Hvordan skaber du motivation,  
handling og udvikling hos mennesker?  
v/ Kenneth Agerholm, Partner i  
konsulenthuset FLOK

Årligt tilbagevendende  
tilbud til private og  
offentlige virksomheders  
arbejds miljøorganisationer/  
MED-organisationer

Afholdes med fokus på anvisningerne  
fra myndighederne mht.:

- Afstand
- Hygiejne
- Portionsanretninger

## SUPP20

En del af den supplerende uddannelse, som arbejdsmiljøgrupper skal tilbydes hvert år.

Uddannelsen, hvor man selv sammensætter sit program, og hvor man sammen og individuelt klædes på. Tag afsæt i jeres årsplan og kompetenceplan, når I vælger workshops.

Få undervisning af dygtige arbejdsmiljørådgivere med erfaring for, hvad der virker i praksis og giver værdi for virksomheden.

### Program

kl. 8:30 - 9:00	Morgenkaffe
kl. 9:00 - 9:10	Velkomst
kl. 9:10 - 9:15	Funktionel hjernetræning v/ Nis Kjær - Chefkonsulent, Joblife
kl. 9:15 - 10:00	<b>Plenum</b> <b>Psykologisk sikkerhed - vejen til nytænkning, læring og udvikling</b> v/ Nis Kjær - Chefkonsulent, Joblife og Marie Isolde Müller, Cand. Psyk. Aut., Joblife
kl. 10:00 - 10:10	Pause
kl. 10:10 - 12:10	Workshops formiddag
kl. 12:10 - 12:50	Frokost
kl. 12:50 - 14:50	Workshops eftermiddag
kl. 14:50 - 15:05	Pause med kaffe og kage
kl. 15:05 - 15:10	Funktionel hjernetræning v/ Nis Kjær - Chefkonsulent, Joblife
kl. 15:10 - 16:00	<b>Plenum</b> <b>Hvordan skaber du motivation, handling og udvikling hos mennesker?</b> v/ Kenneth Agerholm, Partner i konsulenthuset FLOK
kl. 16:00	Tak for i dag

## Dagens plenum-indlæg



## Velliv Foreningen



## Psykologisk sikkerhed - vejen til nytænkning, læring og udvikling

Psykologisk sikkerhed er troen på, at man ikke vil blive straffet eller ydmyget for at tale om sine idéer, spørgsmål, bekymringer eller fejltrin. Den er afgørende for, om det kan være svært at spørge andre om hjælp eller melde fejl ind.

Er det svært at spørge efter hjælp? Bliver dine evner og kompetencer værdsat og udnyttet? Hvis du laver fejl, bliver de så brugt imod dig? Bliver nye forslag modtaget seriøst og udforskende, eller risikerer man på din virksomhed at blive udstillet og gjort til grin? Svaret på disse spørgsmål afhænger af den psykologiske sikkerhed.

Psykologisk sikkerhed rummer et stort potentiale for god trivsel, stor effektivitet samt en innovativ og lærende kultur.

Joblife er en af de konsulentvirksomheder i Danmark, der har mest erfaring med rådgivning i psykologisk sikkerhed. Du introduceres til teorien og forskningen bag begrebet - vi deler vores erfaringer og du vil høre om metoder, værktøjer og resultater. Oplægget krydres med historier og anekdoter fra den "virkelige verden".

**Nis Kjær** - Chefkonsulent, Joblife

**Marie Isolde Müller** - Cand. Psyk. Aut., Joblife

*Joblife er med i et 2-årigt projekt sammen med 8 virksomheder om at skabe høj psykologisk sikkerhed samt udvikle metoder og værktøjer hertil. Projektet er støttet af VELLIV Foreningen.*

## Hvordan skaber du motivation, handling og udvikling hos mennesker?

Hvad motiverer os mennesker til at afprøve en ny ide eller nye handlinger? Hvad skal der til, for at vi af fri vilje involverer os entusiastisk i noget nyt?

Måske har du prøvet at styre et møde, hvor energien var helt under gulvbrædderne og tænkt, hvad du skulle have gjort anderledes. Lær hvordan du kan skabe energi, motivation og handlekraft. Det ved vi en masse om fra forskning og mange års erfaring i felten. Tag principperne med i bagagen, lær nogle enkle tips, og prøv nogle af dem af på dagen. Så får du også mest mulig ud af den viden, som du har fået på denne konference.

Kenneth Agerholm. Partner i konsulenthuset FLOK. Han hjælper organisationer med at lykkes med besværlige forandringsprocesser. Han underviser arbejdsmiljøprofessionelle i at skabe bedre resultater med redskaber som facilitering og adfærdsdesign. Kenneth er også professionel jazzmusiker, som rejser verden rundt og spiller koncerter. Så forvent lidt improvisation.

**Kenneth Agerholm** - Partner i konsulenthuset FLOK

### Psykologisk sikkerhed - også vigtigt under Coronakrisen

Coronakrisen har udfordret vores måder at arbejde på, fx med mere hjemmearbejde, online møder og distanceledelse, men har også sat skub i kreativiteten.

Hvor godt det er lykkedes afhænger i høj grad af den psykologiske sikkerhed.

Aktuelt fra Coronakrisen indgår i oplægget.

## Workshops - formiddag

### 1.1 Personprofilens betydning i samarbejdet og kommunikationen med kollegaer

Af og til bliver vi misforstået, når vi ytrer vores mening eller forklarer en opgave for en kollega, og i værste fald kan der opstå en konflikt, hvor vi slet ikke forstår hinanden.

Ved at være bevidst om at vi er forskellige og har forskellige personprofiler, kan vi styrke både kommunikationen og samarbejdet samt udnytte forskellighederne værdifuldt.

Kendskab til hinandens personprofil kan være et middel til at opnå en mere åben og ligeværdig dialog, der danner grundlag for en højere arbejds-glæde.

Lær om forskellige personprofiler og om, hvordan den bedste kommunikation mellem profilerne opnås. Desuden vil vi tage et kig på egen profil, og deltagerne vil få en bedre forståelse for egen og kollegaers kommunikation og adfærd.

### 1.2 Dit ansvar i arbejdsmiljøarbejdet og din rolle som leder (Kun for ledere)

Du ved jo godt, hvad dit arbejdsmiljøansvar som leder er ... – eller gør du nu også det? Flere ledere står af og til lidt usikre overfor deres ansvar og rolle i virksomhedens arbejdsmiljøindsats – hvad er deres ansvar, og hvordan kan de være den gode rollemodel?

I det daglige lederjob måles der oftest på kerneopgaverne og økonomien i afdelingen og lederens indsats, for at være medvirkende til at skabe et godt arbejdsmiljø, tages for givet.

På workshoppen vil vi se på lovgivningen og i høj grad på lederens rolle – hvordan lederen kan arbejde med sin rolle i arbejdsmiljøindsatsen, og hvordan arbejdsmiljøindsatsen integreres i den daglige ledelse. Der vil være plads til, at I som ledere kan sparre med hinanden og bruge egne erfaringer.



## Vælg mellem formiddagens 6 workshops

Alle workshops er en blanding mellem teori, praktiske erfaringer og introduktion til værktøjer. Der veksles mellem oplæg og dialog. Den valgte workshop skal oplyses ved tilmeldingen.

### 1.3 Din rolle som arbejdsmiljørepræsentant (Kun for arbejdsmiljørepræsentanter)

Oplever du uklarhed om, hvad der forventes af dig som arbejdsmiljørepræsentant? Oplever du, at du kan have svært ved at håndtere de dilemmaer, du af og til står i? Så er denne workshop noget for dig.

Vi vil behandle din rolle og dine arbejdsmiljøopgaver som arbejdsmiljørepræsentant, både i forhold til kollegaerne og til lederen, og hvad du kan gøre, hvis enten ledere eller kollegaer ikke bakker op om arbejdsmiljøarbejdet.

Vi vil arbejde med, hvordan man bliver en god rollemodel og med motivation - hvad motiverer dig, og hvordan kan du være med til at motivere andre?

Der vil være plads til, at I som arbejdsmiljørepræsentanter kan sparre med hinanden og bruge egne erfaringer.

### 1.4 Forebyggelse og håndtering af konflikter – hvordan gør man det?

Mange medarbejdere oplever konflikter med kunder, borgere eller kollegaer, men har ikke altid kompetencerne til at kunne forebygge konflikterne eller håndtere en aktuel konflikt. Dette risikerer at påvirke medarbejdernes arbejdsglæde og effektiviteten på virksomheden negativt.

På workshoppen vil vi arbejde med, hvad en konflikt er, hvorfor den opstår, og hvordan den kan udvikle sig. Vi vil arbejde med værktøjer til at forebygge en konflikt og til at nedtrappe en konflikt, hvis den alligevel opstår.

I workshoppen vil indgå erfaringer fra projektet "Konflikthåndtering og psykisk beredskab på forsyningerne", hvor 5 virksomheder har arbejdet med konflikthåndtering. Projektet gennemføres i 2019/2020 med støtte fra Velliv Foreningen.

Velliv  
Foreningen

### 1.5 Ergonomisk screening og god arbejdsteknik

Spot ergonomiske udfordringer og konverter det til god arbejdsindretning og arbejdsteknik.

I alle typer af virksomheder findes mere eller mindre synlige ergonomiske udfordringer. Det er ofte de fysisk mest udfordrede medarbejdere der, med rette, får fokus og hjælpemidler - måske en tendens til symptombehandling?

Lær om metoder til, hvordan du i hverdagen screener for de ergonomiske udfordringer og uheldsmæssige arbejdsstillinger – både synlige og mindre synlige, og bidrag i den forbindelse med dine egne erfaringer.

Diskuter arbejdsteknik og afprøv i praksis, hvordan man kommer i mål med at forbedre teknikken uden hverdagen "vælter"...

Biologisk APV  
Højaktuel efter Corona

### 1.6 De særlige APV'er – hvordan laver man dem?

På denne workshop arbejder vi, ud over den almindelige APV, specielt med de særlige APV'er, som bl.a. kan være biologisk, ATEX, gravide/ammende eller kemisk APV (kemisk risikoudering).

Deltagerne vil lære om forskellige metoder, der egner sig til de enkelte arbejdsmiljøområder – og også se på, hvordan man kan samle sit APV-arbejde, så det giver god mening og sammenhæng.

Deltagerne får værktøjer til at gå i gang med arbejdet på egen virksomhed eller viden om, hvor der kræves specialistviden. Deltagerne får mulighed for at bidrage med egne erfaringer om, hvordan der arbejdes med de forskellige former for APV'er.

## Workshops - eftermiddag

### 2.1 Kan stress reduceres ved at ændre på virksomhedens målepunkter?

Mange virksomheder har fastsat præstationsmål - nogle endda som individuelle mål - de såkaldte KPI'er, Key Performance Indicators, men de kan være med til at presse medarbejdere u hensigtsmæssigt. Der er fortsat medarbejdere, der rammes af stress, og vi har ikke knækket koden mht. at forebygge dette. Kan farvel til KPI'er være et farvel til stress?

Der er erfaringer med, at sættes der adfærdsmål i stedet for præstationsmål - de såkaldte KBI'er Key Behavioral Indicators - så opleves et lavere stressniveau og en højere grad af arbejdsglæde.

Lær om, hvordan der kan arbejdes SMART med KBI'er og vær med i en dialog om, hvilken adfærd der kan måles på.

### 2.2 Flere nationaliteter på arbejdspladsen - hvad gør det ved kulturen?

I vores multietniske samfund er der ofte forskellige nationaliteter på arbejdspladserne - uanset hvilken branche eller niveau man arbejder på. Det påvirker vores kultur, og vi kan få rokket ved vores danske arbejdskultur, så den både kan blive udviklet og udfordret.

Hvordan sikrer vi, at vi udnytter det potentiale, der ligger i at være et arbejdsfællesskab med forskellige nationaliteter og kulturer, og hvad er forudsætningerne for at lykkes?

Udover kulturforskelle kan der være både sproglige og "humor"-barrierer, som vi også skal agere i.

Kom og hør om, hvordan kultur med forskellige nationaliteter påvirker os. Lær om, hvordan vi kan arbejde med og opnå en fælles kultur på arbejdspladsen.



## Vælg mellem eftermiddagens 6 workshops

Alle workshops er en blanding mellem teori, praktiske erfaringer og introduktion til værktøjer. Der veksles mellem oplæg og dialog. Den valgte workshop skal oplyses ved tilmeldingen.

### 2.3 Humor i arbejdsmiljøarbejdet - hvordan?

Skal vi hyle af grin alle ugens dage, når vi arbejder med at forbedre det gode arbejdsliv - eller kan lidt mindre gøre det?

Det er nok ikke sandsynligt, at vi vil hyle af grin hele tiden, men det giver energi, hvis der er et glimt i øjet, når vi taler om arbejdsmiljø - så glider det oftest lidt lettere ned.

På workshoppen vil vi høre om, hvordan humor kan anvendes, så det balancerer seriositeten og det humoristiske. Vi vil dele de gode erfaringer for bevidst at bruge humor i arbejdsmiljøindsatsen. Deltagerne vil få ideer og værktøjer med hjem til brug på egen virksomhed.

### 2.4 Kemisk Risikovurdering - hvordan gøres det smart?

Fokus på kemisk risikovurdering og instruktion/ oplæring efter bortfald af krav om arbejdspladsbrugsanvisninger, giver nye muligheder for at brugerne får en øget viden om de kemikalier eller rengøringsmidler, de arbejder med. Men det kan også give både en øget arbejdsbyrde og usikkerhed om, hvordan reglerne overholdes.

Derfor skal arbejdet gøres smart, så der både opnås en bedre og helt sikker håndtering af produkterne samtidig med, at kontorarbejdet bliver effektivt.

Lær om, hvordan den kemiske risikovurdering kan bruges som et aktivt redskab, hvor fokus flyttes fra de enkelte kemikalier til de arbejdsopgaver og processer, hvor kemikalierne indgår. Der tages afsæt i eksempler fra "den virkelige verden" og erfaringer fra egen virksomhed kan blive inddraget.

### 2.5 Instruktion og oplæring - lær det fra starten

Instruktion og oplæring er en forudsætning for korrekt udførelse af arbejdet og en sikker adfærd. Det gælder både instruktion af nyansatte og andre medarbejdere ved ændringer i arbejdsopgaverne. Der stilles krav om instruktion og oplæring, fx i håndtering af kemikalier, brug af maskiner, interne regler og procedurer på virksomheden mv. Derfor er det væsentligt, at den rigtige metode til instruktionen som fx kan være film, billeder, skemaer, dialog mv. anvendes til de forskellige typer af medarbejdere og medarbejdergrupper. Desuden skal instruktøren være en god kommunikator.

Lær gennem forskellige cases om god instruktion og oplæring samt bliv præsenteret for en række værktøjer/metoder hertil.

### 2.6 Fremtidens kontorarbejdsplads - hvordan ser den ud?

**Aktuelt nyt perspektiv med storrumskontorer og hjemmearbejdspladser**

Sidder vi på traditionelle kontorer om 5 år? Hvilke krav stiller forskellige generationer til arbejdsformer og indretning i fremtiden? Hvordan indretter vi "Den aldersløse arbejdsplads"?

Fysisk trivsel er ikke nok, vi vil have mental trivsel og sundhed integreret på arbejdspladsen. Vi skal kunne fordybe os og kunne samarbejde, men vi skal også indrette kontorerne til høj effektivitet og samtidig kunne skabe rum for kreativitet. Kan vi det?

Lær om fremtidige ønsker og behov for aktivitetsbaseret indretning samtidig med, at vi (forsøger) at overholde kravene fra lovgivningen.

På workshoppen bliver deltagerne involveret i dialogen med egne erfaringer.

# Joblifes lovpligtige uddannelser

Den lovpligtige arbejdsmiljøuddannelse holdes i Allerød, Brønshøj, Ishøj, Kolding og Aarhus.

Arbejdsmiljøkoordinatoruddannelsen holdes i Allerød, Brønshøj, Ishøj, Kolding, Aarhus og Aalborg.

Læs mere og tilmeld dig på vores hjemmeside



## Fakta om Joblife a/s

Joblife er autoriseret arbejdsmiljørådgiver. Vi afholder både den lovpligtige arbejdsmiljøuddannelse og arbejdsmiljøkoordinatoruddannelse samt skræddersyede virksomhedsuddannelser.

Joblife er associeret med NIRAS. Vi har specialister inden for arbejdsmiljø, miljø, vand, spildevand, byggeri, proces m.v. Læs mere om os på [www.joblife.dk](http://www.joblife.dk)

## Tid og sted

- 8. september 2020** - Vingsted conferencecenter
- 15. september 2020** - Comwell Rebild Bakker
- 24. september 2020** - Roskilde Kongrescenter
- 29. september 2020** - Roskilde Kongrescenter

## Tilmelding

Tilmelding sker online, hvor du vælger de to workshops, du vil deltage i.

Tilmelding på: [www.tilmeld.dk/supp20](http://www.tilmeld.dk/supp20)

Tilmelding inden den 31. juli 2020. Vi tager også imod tilmeldinger efter denne dato, såfremt der er flere ledige pladser. Der er begrænset pladser på de enkelte datoer, så vent ikke for længe.

## Priser

Pris pr. deltager fra samme virksomhed:

1 – 5 deltagere:	1.980 kr.
6 – 10 deltagere:	1.880 kr.
11 – 20 deltagere:	1.780 kr.
Mere end 20 deltagere:	1.680 kr.

## Afbestilling

Afbestilling kan foregå omkostningsfrit indtil den 3. juli 2020. Ved afbestilling mellem den 3. juli og 31. juli 2020 faktureres 50 % af prisen. Herefter faktureres det fulde beløb.

Ingen refusion ved udeblivelse uanset årsag, men du er velkommen til at sende en kollega på dagen, hvis du selv er blevet forhindret. Joblife forbeholder sig retten til at aflyse/ændre en workshop ved for få tilmeldte, undervisners sygdom eller lignende tvungne omstændigheder.

## Forsamlingsforbud

Store forsamlinger forventes tilladt i september. Hvis myndighederne fastsætter foramlingsforbud gældende for uddannelsesdagene tilpasses deltagerantallet.

## Yderligere info

Yderligere info via [supp20@joblife.dk](mailto:supp20@joblife.dk) eller:  
Jane Bohl Andersen, tlf. 27 61 39 67  
Hanne Lybech Jensen, tlf. 30 10 96 97