

Strategisk arbejdsmiljø for arbejdsmiljøledere

Få succes med arbejdsmiljøarbejdet:

- Enkle virkemidler med stor effekt
- Kend dine styrker og udviklingsmuligheder
- Din personlige plan

Måltrettet arbejdsmiljøuddannelse

Uddannelsens hovedfokus er arbejdsmiljø på strategisk niveau. Samtidig får deltagerne en personlig udviklingsplan, hvor der arbejdes med arbejdsmiljølederens egen rolle og udviklingsmuligheder samt hvordan den erhvervede viden kan anvendes direkte i egen virksomhed.

Form og forløb

Uddannelsen består af 3 moduler fordelt over 5 dage - 2, 2 og 1 dag. Der er indlagt 2 hjemmeopgaver, så der mellem modulerne er fokus på et selvvalgt projekt. Deltagerinvolvering er et omdrejningspunkt, og dermed bliver videndeling centralt på uddannelsen.

Underviserne har alle praktisk erfaring med emnerne, og undervisningsformen vil veksle mellem fælles undervisning, fælles drøftelser og gruppearbejde.

Målgruppe

Uddannelsen henvender sig til arbejdsmiljøledere, HS-manager og lign. i private og offentlige virksomheder, som professionelt arbejder med arbejdsmiljø.

Vi arbejder med

- Aktører og beslutningsprocesser i organisationen
- Din egen rolle, styrker og udviklingsmuligheder

- Kommunikation, kultur og udviklingsprocesser
- Fra strategi til implementering i praksis
- Strategiske overvejelser i forhold til værktøjer, indkøb og ændringer

Se program på bagsiden

Hvornår og hvor

Modul 1:

Onsdag den 21. august og torsdag den 22. august 2024

Modul 2:

Torsdag den 3. oktober og fredag den 4. oktober 2024

Modul 3:

Mandag den 11. november 2024

Adresse

Joblife, Jupitervej 1, 6000 Kolding

Varighed

Fra kl. 9.00 – 16.00

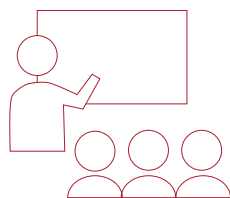
Pris

Prisen pr. person er 21.775 kr. ekskl. moms

MÅLRETTET UDDANNELSE

"Vi fik nogle gode værktøjer til at tænke arbejdsmiljøet ind i strategien. Det var spændende at arbejde med personlighedstyper og skabe forståelse for egen ageren i forhold til at opnå succes".

Arbejdsmiljøleder AKAFA, Arla Foods



Kursusafdelingen

T: +45 88 19 18 00
E: amkursus@joblife.dk

Uddannelsesprogram



Modul 1	Dag 1: Arbejds miljøstrategi – hvorfor og hvordan	<ul style="list-style-type: none"> • Introduktion til uddannelsen og hinanden • Strategisk grundforståelse, strategisk intensjon, strategiplaner • Fra drøm til virkelighed
		<ul style="list-style-type: none"> • Psykologisk tryghed, en forudsætning for læring
		<ul style="list-style-type: none"> • Arbejds miljø i beslutningsprocesserne • Dialogen og samarbejdet med topledelsen
		<ul style="list-style-type: none"> • På dagen afprøver vi forskellige udviklingsværktøjer, som kan anvendes i egen virksomhed efterfølgende
Modul 2	Dag 2: Strategiudvikling – overblik og formidling	<ul style="list-style-type: none"> • Hvor kommer vi fra og hvor vil vi gerne hen? • 5-årsplan for arbejds miljøet
		<ul style="list-style-type: none"> • Projektudvikling • Intro og afprøvning af innovationsmetoder
		<ul style="list-style-type: none"> • Aktører og interessentanalyse • Formidling
		<ul style="list-style-type: none"> • Introduktion til hjemmeopgave • Intro til DISK-profil
Modul 3	Dag 3: Din rolle og dig som person – styrker og udviklingsmuligheder	<ul style="list-style-type: none"> • Hjemmeopgaven, feedback og læring
		<ul style="list-style-type: none"> • DISK profiler, hvad er mulighederne? • Afrapportering: Mine personlige styrker og udviklingspunkter
		<ul style="list-style-type: none"> • Rollemodel i praksis og kernekvadrantmodellen
		<ul style="list-style-type: none"> • Valg af personligt udviklingsprojekt
Modul 4	Dag 4: Arbejds miljø-økonomi og målsætninger	<ul style="list-style-type: none"> • Kunsten at lede opad • Grundlæggende psykologiske behov
		<ul style="list-style-type: none"> • Arbejds miljø og økonomi – udarbejdelse af businesscase • Risikovurdering på udviklingsprojekter
		<ul style="list-style-type: none"> • Aktiv brug af mål, KPI'er, årsplan og kompetenceplan
		<ul style="list-style-type: none"> • Valg af metodisk/praktisk hjemmeopgave
Modul 5	Dag 5: Fra strategi til implementering i praksis	<ul style="list-style-type: none"> • Personlig udviklingsplan, feedback og læring
		<ul style="list-style-type: none"> • Psykologi og forandringer, hvorfor er det naturligt at bøde modstand? • Anerkendende arbejds miljø og motivationsteori
		<ul style="list-style-type: none"> • Adfærd og kultur • Nudging, adfærdsøkonomi • Barrierer, dilemmaer og hjælpere på jeres virksomhed
		<ul style="list-style-type: none"> • Deltagerbestemt emne, som forlængelse af dialoger, der har været på uddannelsen og besluttet af deltagerne • Opsamling på temaer og værktøjer vi har været omkring
		<ul style="list-style-type: none"> • Evaluering og udlevering af kursusbevis