

Invitation til supplerende arbejds miljø uddannelse

Vingsted Konferencecenter

4. september

3. oktober

Roskilde Kongrescenter

19. september

Aalborg - Hus

9. oktober

Aalborg er desværre aflyst

Supp
23

Attraktive arbejdspladser

- med paneldebat, cases
og konkurrence

- Vær sammen med dine kollegaer på uddannelse
- Vælg mellem at deltage i 2 af 8 workshops eller i 1 af 2 værksteder

Interaktiv paneldebat

Hvad er en attraktiv arbejdsplads?

Der kan være stor forskel på, hvad vi hver især oplever som en attraktiv arbejdsplads.

Nogen kan opleve, at høj indflydelse på eget arbejde er attraktivt, hvor andre oplever, at sikkerhed for fravær af ulykker gør arbejdspladsen attraktiv.

Hvem identificerer arbejdspladsen som attraktiv, og hvordan kommer det til udtryk? Dette er væsentlige spørgsmål, som vil blive diskuteret i panelet med Joblives eksperter, der taler ud fra deres forskellige erfaringer med brancher og roller på virksomheder. Der vil også blive diskuteret, hvorfor det er vigtigt at have en attraktiv arbejdsplads - herunder det faktum, at danske virksomheder sukker efter flere medarbejdere.

Kan vi fastholde de gode medarbejdere og rekruttere endnu flere medarbejdere ved at have en attraktiv arbejdsplads?

Hvordan får vi fat i de nyere generationer og holder fast i dem, når de tillægger arbejdet en anden værdi, end der er set tidligere?

Kom og hør panelet diskutere netop dette, og bidrag til debatten ved interaktivitet med panelet.

Plenum

"Vi er attraktive" - Praktiske erfaringer fra virksomheder

Mange virksomheder vil gerne være en attraktiv arbejdsplads for at kunne fastholde og tiltrække kompetent arbejdskraft - og vejen hertil er bl.a. at have gode arbejdsmiljøforhold med fravær af ulykker og nedslidning og fokus på sundhed og trivsel.

Vi slutter dagen af med at høre om praktiske erfaringer fra et antal virksomheder, der har arbejdet intenst på at forbedre arbejdsmiljøforholdene for at blive en attraktiv arbejdsplads.

Der vil være input, hvor virksomhederne fortæller, hvordan de konkret har arbejdet med at skabe en attraktiv arbejdsplads, hvad de har fået ud af det, og der vil være gode råd til andre, der vil i gang med lignende indsatser.

Der vil være interaktion med deltagerne undervejs i afslutningsseancen.



Igen i år...

- har du mulighed for at vælge at deltage i 2 workshops eller 1 gennemgående værksted

Sidste år lancerede vi "værksted" med succes, og vi gentager derfor muligheden for, at deltagerne kan fordybe sig i ét emne, som strækker sig over både formiddagen og eftermiddagen.

Værkstedet er et forløb gennem forskellige processer. Værkstedet starter med en introduktion og definition af emnet, hvorefter der vil være forskellige processer i grupper, som betyder mere aktiv deltagelse. Der afsluttes med en opsamling fra arbejdet i værkstedet inkl., hvad der kan tages med tilbage til egen virksomhed.

Der er også stadig mulighed for at vælge 2 almindelige workshops - én om formiddagen og én anden om eftermiddagen, så man kan sprede sig på 2 forskellige emner.

SUPP23

En del af den supplerende uddannelse, som arbejdsmiljøgrupper skal tilbydes hvert år.

Uddannelsen, hvor man selv sammensætter sit program, og hvor man sammen og individuelt klædes på. Tag fx afsæt i jeres årsplan og kompetenceplan, når I vælger workshops/værksted.

Få undervisning af erfarne arbejdsmiljørådgivere der ved, hvad virker i praksis og giver værdi for virksomheden.

Program

kl. 8:30 - 9:00	Morgenkaffe
kl. 9:00 - 9:05	Velkomst
kl. 9:05 - 10:00	Interaktiv paneldebat Hvad er en attraktiv arbejdsplads?
kl. 10:00 - 10:15	Find din workshop/dit værksted
kl. 10:15 - 12:15	Workshop formiddag eller Værksted
kl. 12:15 - 13:00	Frokost
kl. 13:00 - 15:00	Workshop eftermiddag eller Fortsættelse i værkstedet
kl. 15:00 - 15:15	Pause
kl. 15:15 - 15:55	Plenum "Vi er attraktive" - Praktiske erfaringer fra virksomheder
kl. 15:55 - 16:00	Afslutning



Værksted

- gennemgående for- og eftermiddag

A1 Få succes med trivselsundersøgelser

Trivselsundersøgelser, pulsmåling, psykisk APV - kært barn har mange navne, og de rummer alle et stort potentiale for at skabe forbedringer af medarbejdernes arbejdsglæde og trivsel i jobbet.

Det er desværre ikke alle, der lykkes med at udnytte dette potentiale. Eller også viser kortlægningen udfordringer, der kan være svære at håndtere.

I værktødet arbejder vi med konkrete elementer i opfølgningen:

- Struktur fra start til slut: kortlægning - analyse - inddragelse af, og information til, medarbejdere - prioritering og handlingsplaner - opfølgning og evaluering.
- Læs og forstå resultatet af undersøgelsen med afsæt i eksempler.
- Præsentation og afprøvning af metoder til inddragelse af medarbejdere.
- Indsatser, handlingsplaner, gennemførelse og opfølgning.

Kom og arbejd i dybden med trivselsundersøgelser. Få konkret viden, der kan tilpasses egen virksomhed, så I får optimalt udbytte af jeres trivselsundersøgelser.



Værksted

- gennemgående for- og eftermiddag

A2 APV - få det til at ske!

APV er krumtappen i arbejdsmiljøarbejdet, men udnytter vi metodefriheden til at få det optimale udbytte? På værktødet sætter vi fokus på at få APV'en til at blive omdrejningspunktet i det systematiske arbejdsmiljøarbejde. Vi afprøver forskellige metoder og værktøjer, som fx at lave risikovurderinger, så prioriteringen i APV-handlingsplanen bunder i en mere professionaliseret vurdering.

Værktødet er bygget op om nedenstående moduler:

- APV - hvad er kravene (jf. nye regler i 2023)?
- Kortlægningsmetoder - vi skal afprøve forskellige metoder og høre om konkrete erfaringer.
- Risikovurdering - vi tester fx risikovurderingsværktøjer fra "Vejen til bedre sikkerhed" fra BFA-I.
- Handlingsplan - ud fra eksempler videreudvikler vi et skema til handlingsplan og opfølgning.

Joblife præsenterer metoder og værktøjer, mens deltagerne tester, vurderer, sammenligner og gør sig erfaringer med metoderne og videndeler med hinanden. Efter SUPP23 får deltagerne tilsendt de materialer, der udvikles på workshopen.



Workshop

formiddag

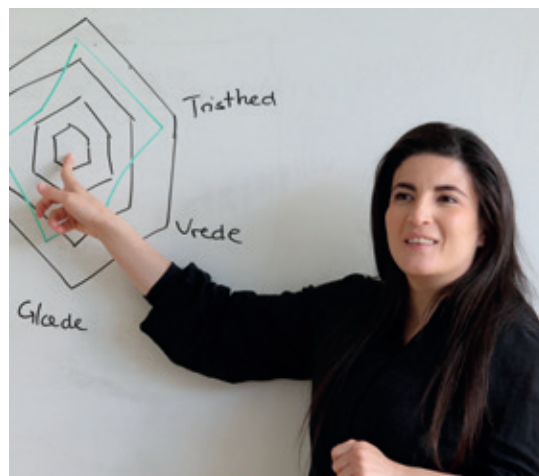
Vælg én af de
4 workshops

B1.1 Alt det ledere ikke tør sige, tænke eller føle (kun for ledere)

Ledere er gennem tiden blevet set som den ufejlbarlige og stærke leder – Der er en forventning til lederen, som den der må tåle mosten og være robust. Disse forventninger er i mere eller mindre grad indlejret i os alle, hvorfor det ubevidst reproduceres og forstærkes.

Dette kan medføre, at ledere kæmper for at leve op til forventningen om at være stærk og i balance hele tiden, hvilket kan gøre, at de ender med at føle lederskam, hvis det ikke lykkes. Får vi ikke lederskam ført frem i lyset og talt om det, kan det føre til ensomhed og påvirke vores selvopfattelse som kompetente og dygtige ledere.

I workshoppen vil der blive præsenteret redskaber til, hvordan der kan arbejdes med lederskam - både på individniveau og i ledergrupper. Derudover vil det blive drøftet, hvordan der kan balanceres mellem det rationelle, kyniske og det empatiske og følsomme.



B1.2 Motivér medarbejderne og mærk øget engagement

Der er pligter og lovkrav - og så er der motivation! Arbejdsmiljøarbejdet rummer det hele, og mange arbejds miljørepræsentanter og ledere i arbejdsmiljøgrupperne er dybt engagerede i at udvikle det gode arbejdsmiljø.

Til tider kan arbejdet dog føles trægt og utaknemmeligt, hvis kollegerne ikke bakker op om arbejdsmiljøindsatserne eller engagerer sig i deres eget arbejdsmiljø.

Lær om, hvordan du motiverer og engagerer dit bagland. Vi arbejder med kommunikation, dialog og strategi. Men bliv også klogere på, hvor meget du overhovedet bør tage ansvar for baglandets motivation, og hvordan andre navigerer i samme opgave.

Denne workshop er for dig, der brænder for rollen som arbejds miljørepræsentant og leder i arbejdsmiljøgruppen og ønsker at dele dine erfaringer med lige-sindede. Workshoppen giver dig konkrete værktøjer og viden, så du kommer hjem med fornyet energi og gå-på mod til opgaverne i arbejdsmiljøet.

B1.3 Substitution - det behøver ikke at være så farligt

Substitution er med til at nedbringe ud-sættelsen for farlige stoffer og materialer, og det handler grundlæggende om at erstatte jeres kemiske produkter med produkter, der er mindre farlige.

Substitution eller erstatning af produkter lyder muligvis simpelt, men der er flere overvejelser, der skal gøres i processen, så hvordan laver man i praksis

vurderingen af, hvad der er mindre farligt?

I denne workshop vil du lære om farlig kemi, om de krav til substitution, som danske arbejdspladser skal leve op til og om, hvordan den farlige kemi kan substitueres/erstatte.

For at gøre det hele mere håndgribeligt, vil der på workshoppen indgå praktiske opgaver, som vil klæde dig på til at kunne lave en substitutionsvurdering, og du vil få nogle metoder, du kan tage med hjem til brug i din egen virksomhed.

B1.4 Vejen til sikker intern færdsel

Workshoppen sætter fokus på forebyggelse af ulykker i forbindelse med den interne færdsel ved gående og kørende færdsel og håndtering af gods over 2 meters højde. De vigtigste regler bliver gennemgået.

I løbet af workshoppen kommer vi omkring følgende emner:

- Lovgivningen på området.
- Kortlægning af virksomhedens interne færdsel ved hjælp af "spaghetti-metoden".
- Løsningsmetoder.
- Praktiske eksempler/cases med løsninger (gode og dårlige) både i industrien og på byggepladser. Der bliver fokus på nyere teknologiske løsninger.

Der vil være gruppeopgave, hvor de forskellige løsningsmetoder kan diskuteres og erfaringer med brug af konkrete løsninger kan fremlægges og diskuteres.

Workshop

eftermiddag

Vælg én af de

4 workshops

B2.1 Påvirk opad i organisationen som arbejdsmiljørepræsentant (kun for arbejdsmiljørepræsentanter)

I alle virksomheder er der ledere, der har det formelle ansvar, beslutningskompetence og magt. Og så er der medarbejdere, der har indflydelse og påvirker lederne til at træffe beslutninger, sætter ting på dagsordenen og som åbner de "rigtige døre". Dette er blandt andet arbejdsmiljørepræsentanterne - de har mulighed for at præge ledelsen og derved påvirke opad i organisationen.

På workshoppen vil du blive præsenteret for, hvilke muligheder og faldgruber der kan være, når du skal have dine ønsker igennem. Bliv inspireret til, hvordan du, som arbejdsmiljørepræsentant, kan arbejde konkret med din indflydelse på beslutninger, og hvordan du kan åbne de døre, som du finder vigtige.

De værktøjer, der vil blive præsenteret til denne workshop, vil gøre, at du vil stå stærkere som arbejdsmiljørepræsentant overfor din leder og i din organisation.



B2.2 Skab forandring, der øger trivslen

Forandring, omorganisering og optimering. Kært barn har mange navne. Uanset hvilken form og størrelse forandringen kommer i, har den betydning for det psykiske arbejdsmiljø og for arbejdet i arbejdsmiljøgruppen.

Men hvad kan man egentlig gøre for at komme godt igennem forandringen? Bliv klædt på med viden om typiske reaktioner og faser i forandringsprocesser og få en introduktion til værktøjer til risikovurdering af forandringer.

Der er fokus på, hvordan man aktivt kan arbejde med at skabe gode forandringer, og hvad I som arbejdsmiljøorganisation kan gøre.

Workshoppen vil bestå af en blanding af oplæg samt viden- og erfaringsudveksling, ligesom vi afprøver konkrete risikovurderingsværktøjer med fokus på de operationelle og strategiske opgaver.

B2.3 Gode budskaber og tåbelige mål

En effektiv arbejdsmiljøorganisation er præget af fremdrift, dynamik og ejerskab. I workshoppen arbejder vi med, hvordan vi sikrer dette gennem nogle enkle trin. Først og fremmest må du kende din organisation. Arbejdsmiljøindsatsen afhænger af jeres afsæt: Hvad er virksomhedens ambition, historik, kultur og modenhed?

Arbejdsmiljøindsatser skal både være relevante, realistiske og også gerne ambitiøse. Hvordan sætter vi gode mål og målbare succeskriterier? Lær om arbejdsmiljø-, proces- og kompetencemål samt, hvordan vi skaber motivation gennem SMARTE-mål og positive KPI'er.

Gå fra planer til handling gennem fokus på kommunikation, relationer og meningsskabelse. Gode, præcise og gennemarbejdede succeskriterier gør det nemt at følge op og evaluere. Samtidig er der ofte et langt større læringspotentiale, som vi kan bruge i vores fremtidige indsats.

Workshoppen tilrettelægges med aktiv deltagerinddragelse og afprøvning af redskaber og metoder, som du efterfølgende kan bruge på egen virksomhed.

B2.4 Mærk god ergonomi - kontor og hjemmekontor

Der er store fysiske udfordringer ved at arbejde ved computer/skærm mange timer hver dag. Resultatet kan være muskelgener og -smerter i den øvre del af kroppen. For at forebygge disse problemer er det vigtigt at skabe optimale arbejdsforhold, uanset hvor man er - på kontoret eller hjemme.

Få viden om reglerne for skærmarbejde både på kontoret og derhjemme. Hør om gode forebyggende løsninger, og bliv præsenteret for nogle af de nyeste tekniske hjælpemidler indenfor skærmarbejde. Der vil blive mulighed for både at se og teste de nyeste produkter i praksis.

Der vil være bud på, hvordan arbejdsmiljøorganisationen kan medvirke til at skabe et godt arbejdsmiljø på hjemme-arbejdspladsen, og hvordan det kan gøres i praksis.

Vi præsenterer en ergonomitjekliste, så I selv hjemme i egen virksomhed kan optimere ergonomien, og I får inspiration til løsninger, der kan mindske den negative belastning.

Joblifes lovpligtige uddannelser

Den lovpligtige arbejdsmiljøuddannelse holdes i Allerød, Ishøj, Roskilde, Kolding, Aalborg og Aarhus.

Uddannelsen tilbydes også som e-learning.

Arbejdsmiljøkoordinatoruddannelsen holdes i Allerød, Ishøj, Kolding, Aarhus og Aalborg.

Læs mere og tilmeld dig på vores hjemmeside.



Årligt tilbagevendende tilbud til private og offentlige virksomheders arbejdsmiljø-organisationer/MED-organisationer

Tid og sted

Vingsted Konferencecenter
Mandag den 4. september
Tirsdag den 3. oktober

Roskilde Kongrescenter
Tirsdag den 19. september

Aalborg - Uddannelsescenter
Mandag den 3. oktober

Aalborg er aflyst

Priser for uddannelsen

Pris pr. deltager fra samme virksomhed på samme faktura/rekvisationsnummer :

1 – 5 deltagere:	2.200 kr.
6 – 10 deltagere:	2.100 kr.
11 – 20 deltagere:	2.000 kr.
Mere end 20 deltagere:	1.900 kr.

Yderligere info

Yderligere info via supp@joblife.dk
eller:

Malene Arbjerg, tlf. 22 22 21 09
Hanne Lybech Jensen, tlf. 30 10 96 97

Tilmelding

Tilmelding sker online, hvor du vælger de to workshops eller det værksted, du vil deltage i.

Tilmelding på:

www.tilmeld.dk/supp23

Vi modtager tilmelding op til 2 dage før de enkelte SUPP-dage, hvis der er ledige pladser. Der er begrænsede pladser på de enkelte datoer, så vent ikke for længe.

Afbestilling

Afbestilling kan foregå omkostningsfrit indtil den 20. juli 2023 for SUPP afholdt i september og indtil den 18. august for SUPP afholdt i oktober. Herefter faktureres det fulde beløb.

Ingen refusion ved udeblivelse uanset årsag, men du er velkommen til at sende en kollega på dagen, hvis du selv er blevet forhindret.

Joblife forbeholder sig retten til at aflyse/ændre en workshop/værksted ved for få tilmeldte, undervisere sygdom eller lignende tvungne omstændigheder.

Fakta om Joblife a/s

Joblife er autoriseret arbejdsmiljørådgiver med mere end 40 års erfaring og stor ekspertise indenfor alle arbejdsmiljøfagligheder.

Vi afholder både den lovpligtige arbejdsmiljøuddannelse og arbejdsmiljøkoordinatoruddannelse samt en lang række andre uddannelser herunder skræddersyede virksomhedsuddannelser.

Joblife er associeret med NIRAS.
Læs mere om os på joblife.dk